



I. GIMNAZIJA SPLIT

jezični program - klasični program

KLASA:007-04/23-02/19

URBROJ: 2181-167-23-1

Split, 04.10.2022.

ZAPISNIK

23. sjednice Školskoga odbora

održane dana 4. listopada 2023. godine u 13.30 u školskoj knjižnici.

Nazočni: (članovi Školskog odbora):

- iz reda nastavnika i skupa radnika: Vesna Brkljačić Sršen, Jurica Barišin, Senka Franić
- od strane osnivača: Matea Dorčić,

Ne nazočni:

- iz reda roditelja koji nije radnik škole: Marija Roguljić
- od strane osnivača: Mario Jakić, Josip Gojak

Predsjednica Školskog odbora Vesna Brkljačić Sršen, prof. u vremenski predviđenom roku poslala je članovima raspravnu dokumentaciju uz predloženi dnevni red.

Osim članova Školskog odbora, u pripremi sjednice i zapisnika sudjelovala je tajnica, Slavica Šarolić kao zapisničar i ravnateljica Škole Dobrila Gotovac Stipaničev, prof.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika prethodne sjednice Školskoga odbora
2. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa školske godine 2022./2023.
3. Izvješće na kraju nastavne godine 2022./2023.
4. Upisi u prve razrede- izvješće
5. Usvajanje Godišnjega plana i programa rada škole za školsku godinu 2023./2024.
6. Usvajanje Školskoga kurikulumuma za školsku godinu 2023./2024.
7. Zahtjev za prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa
8. Usvajanje Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
9. Razno



I. GIMNAZIJA SPLIT

jezični program - klasični program

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Točka 1:

Predsjednica Školskog odbora pozvala je nazočne članove da su slobodni iznijeti eventualne primjedbe na zapisnik sa sjednice Školskog odbora od 01.09.2023. godine. Kako nije bilo primjedbi, prihvaćanje zapisnika stavljeno je na glasovanje te je prihvaćen zapisnik sa sjednice Školskog odbora u predloženom tekstu.

Točka 2:

Ravnateljica je članicama Školskoga odbora podnijela detaljno izvješće o realizaciji Godišnjega plana i programa za prethodnu školsku godinu. Prethodno je detaljno izvješće izneseno i na sjednici nastavnčkog vijeća gdje su se u rezultate provedbe uputili i svi nastavnici. Detaljno izvješće nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Točka 3:

Ravnateljica je članicama Školskoga odbora predstavila podatke o uspjehu i izostancima učenika na kraju školske godine 2022./2023, koje je prikupila na prethodnoj sjednici nastavnčkog vijeća. Detaljno izvješće nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Točka 4:

Upisi učenika u prve razrede tekuće šk.god. protekli su bez ikakvih poteškoća i u skladu s očekivanjima. Bodovni su pragovi za klasična i jezična odjeljenja slični prošlogodišnjima. Detaljno izvješće nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Točka 5:

Stručno razvojna služba Škole izradila je tekst programa rada škole za šk. god. 2023./24. te je isti dan na uvid Nastavnčkom vijeću i Vijeću roditelja. Nije bilo većih primjedbi osim manjih grešaka u prijepisu koje su ispravljene u konačnom tekstu. Ravnateljica je predložio konačni tekst programa rada škole kao prijedlog Školskom odboru na usvajanje.

Točka 6:

Pedagoginja škole pripremila je predloženi tekst Školskog kurikulumu za šk. god. 2023./2024. na temelju dostavljenih prijedloga nastavnika i aktiva. Ravnateljica je prijedlog iznijela na sjednici kroz kratki prezime u prezentaciji koja se nalazi u prilogu ovom zapisniku.



I. GIMNAZIJA SPLIT

jezični program - klasični program

Prijedlog Školskog kurikulumu za šk. god. 2023./2024. utvrdilo je Nastavničko vijeće a pozitivno mišljenje dalo je i Vijeće roditelja. Temeljem gore navedenog Školski odbor jednoglasno prihvaća tekst Školskog kurikulumu za 2023./2024.godinu.

Točka 7:

Na temelju čl. 107, st 11 Zakona o odgoju i obrazovanju („NN“ broj 87/08, 86/09,92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94,13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) i čl. 28 st.3 Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 39/2017) izuzetak od potreba javnog natječaja pojavljuje se za djelatnicu P.LJ. koja imaju zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme u našoj školi na 15 sati tjedno te se od ove školske godine odlaskom kolegice u mirovinu stvara mogućnost za nadopunu satnice na neodređeno puno radno vrijeme iz predmeta Filozofija.

Ravnateljica predlaže da se odabrana zaposli na *neodređeno puno* radno vrijeme.

Odbor je pristupio glasanju te je odluka usvojena većinom glasova.

Točka 8:

Zbog promjena nastalih uvođenjem Eura kao službene valute u potrebi smo napraviti izmjene navedenog Pravilnika. Došlo je do konverzije iznosa u eure te su napravljene sitne izmjene u sadržaju. Novi prijedlog pravilnika daje se na usvajanje školskom odboru.

Školski odbor jednoglasno usvaja novi Pravilnik o provedbi i postupku jednostavne nabave.

Na dan stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe ranijeg Pravilnika od 18.rujna 2017. godine (KLASA:012-03/17-01/01 URBROJ: 2181-167-17-01-01).

Točka 9:

Školski odbor je jednoglasno usvojio prijedlog Nastavničkog vijeća da 31. svibnja 2024.godine bude nenastavni dan.

Školski odbor je jednoglasno usvojio prijedlog Ravnateljice za novim članovima Povjerenstvom za kvalitetu. Uz suglasnost imenovani su novi članovi na mandatno razdoblje za školsku godinu 2023/ 2024. Stalni članovi povjerenstva su ravnateljica Dobrila Gotovac Stipaničev i pedagoginja Ines Grbežić.

1. Maristela Rubić, 2. Jurica Barišin, 3. Koraljka Pejić, 4. Jurica Dukan, 5. Damira Čupić, 6. Dijana Ligutić,
7. Dijana Ledić Begonja, 8. Josipa Vujčić, 9. Svjetlana Volarević i 10. Tina Franić.

Zapisničar:

Slavica Šarolić, struč.spec.admin.publ.

Predsjednica Školskoga odbora:

Vesna Brkljačić Sršen, prof.