**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **6/2019** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **1. gimnazija Split** |
| Adresa: | **Teslina 10** |
| Mjesto: | **Split** |
| Poštanski broj: | **21000** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **2. A i 2. B** | **razreda** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) Školska ekskurzija | 5 (pet) dana | 5 (pet) noćenja |
|  | d) Posjet | dana | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj |  |
|  | b) u inozemstvu | Italija, Rim |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 2. | travnja | do 7. | travnja | 2020. |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* | |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 40-50 |  |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 4 | |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 2 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Split, Hrvatska |
|  | Usputna odredišta |  |
|  | Krajnji cilj putovanja | Rim, Italija |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod | X |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel | RIM: Hotel kod Statione Termini (\*\*\*), 3 noćenja s  doručkom i 2 večere  RAVENA: 1 noćenje, 1 večera |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona | X |
|  | e) Prehrana na bazi punoga  pansiona |  |
|  | f) Drugo *(upisati što se traži)* | 1 noćenje na brodu, 1 doručak na brodu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) Ulaznice za | Hadrijanova vila, Vila d'Este, Panteon, Villa Giulia,  Koloseum (s rezervacijom ulaza), Forum,  Kapitolijski muzeji, Trajanove tržnice, Karakaline terme, Panteon, KrstionicaSan Appollinare i San Vitale u Raveni i Grotte di Catullo u Sirmione |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) Vodiča za razgled grada |  |
|  | d) Drugi zahtjevi |  |
|  | **e)** Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati*  *(za br. 12)* | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | | X | |
| zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i b) boravka u inozemstvu | | X | |
| c)otkaza putovanja | | X | |
| troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u d) slučaju nesreće i bolesti | | X | |
| e)oštećenja i gubitka prtljage | | X | |
| **12. Dostava ponuda** | | | |
| Rok dostave ponuda je | 2. 12.2020.  *(datum)* | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | 5. 12. 2019. | u 19.15 sati. |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
2. osiguranje odgovornosti i jamčevine 2) Ponude trebaju biti :
3. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
4. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
5. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
6. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.